

ปฏิทินการดำเนินงานระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน
และการดำเนินงานของการขอรับเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข
ภาคเรียนที่ 1/2562

สังกัด	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ-บทบาท
สพฐ.	เปิดภาคเรียน – 10 มิ.ย.62	บันทึกข้อมูลนักเรียนยากจนใน DMC เลือกประเภทความด้อยโอกาส “ยากจน”	Admin DMC และ CCT เตรียมข้อมูลและบันทึก ข้อมูลนักเรียนยากจน - ยากจนพิเศษร่วมกัน เพื่อ (1) การยืนยันตัวตนนักเรียนยากจน-ยากจนพิเศษ (2) เตรียมข้อมูลสำหรับคัดกรองนักเรียนยากจน ป.1 ป.4 และ ม.1
		สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ติดตาม สถานศึกษา ให้อัปเดตและบันทึกข้อมูล DMC	Admin เขตพื้นที่ กำกับติดตามให้สถานศึกษา บันทึกข้อมูลนักเรียนที่ยากจนและยากจนพิเศษ เพื่อเตรียมเชื่อมข้อมูลจากฐาน DMC ไปฐาน CCT
	ตั้งแต่ มิ.ย. 62 เป็นต้นไป	จัดอบรมและสร้างความเข้าใจการคัดกรอง นักเรียนยากจนและการรับรองข้อมูล - จ่ายเงินนักเรียนยากจนพิเศษ	Admin เขตพื้นที่ ดำเนินการจัดอบรม สร้างความเข้าใจ และติดตามการคัดกรองนักเรียนยากจนและ การรับรองข้อมูล-จ่ายเงินนักเรียนยากจนพิเศษ
	ช่วงเดือน ก.ค.62	สพฐ.จัดสรรเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียน ยากจน ให้แก่เขตพื้นที่การศึกษา	สพฐ. จัดสรรเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียน ยากจน โดยจะแจ้งบัญชีจัดสรรผ่านสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต
	10 - 15 ก.ค.62	กสศ.จัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษ แบบมีเงื่อนไขให้นักเรียนยากจนพิเศษ กลุ่มเดิมที่เคยได้รับเงินอุดหนุนจาก กสศ.	กสศ.จัดสรรเงินอุดหนุนให้นักเรียนยากจนกลุ่มเดิม ตามช่องทางที่ นร.ยากจนพิเศษเคยได้รับ
	22 ก.ค. 62	สถานศึกษา และเขตพื้นที่การศึกษา ติดตาม สถานะการโอนเงินผ่านระบบ CCT นักเรียน ยากจนพิเศษ กลุ่มเดิมที่เคยได้รับเงินอุดหนุน จาก กสศ.	Admin โรงเรียน และ เขตพื้นที่ ติดตามสถานะการโอนเงินผ่านระบบ CCT "รายงาน หัวข้อ สถานะการโอนเงิน"
	1 - 20 ก.ค. 62	เปิดระบบ CCT ให้โรงเรียนคัดกรองเฉพาะ นักเรียนเข้าใหม่/นักเรียนที่ขอทุนเพิ่ม	ครูประจำชั้น ดำเนินการดังนี้ (1) ลงพื้นที่เยี่ยมบ้านเพื่อคัดกรองนักเรียนยากจน ตามแบบ นร.01 (2) ให้เจ้าหน้าที่รัฐรับรองข้อมูลสถานะครัวเรือน
		สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กำกับ ติดตาม และสนับสนุนสถานศึกษาในการคัดกรอง นักเรียนยากจน	Admin เขตพื้นที่ ติดตามการคัดกรองนักเรียน ยากจน ผ่านระบบ CCT รายการ "ติดตามข้อมูล หัวข้อ การคัดกรองนักเรียนยากจน (นร.01)"
	1 ส.ค. 62	ประกาศรายชื่อนักเรียนยากจนพิเศษ กลุ่มใหม่	Admin โรงเรียน ตรวจสอบรายชื่อนักเรียน ยากจนพิเศษที่ผ่านเกณฑ์ PMT 0.91 - 1 "รายงาน หัวข้อ ประกาศรายชื่อนักเรียนยากจน พิเศษ"

ปฏิทินการดำเนินงานระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน
และการดำเนินงานของการขอรับเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข
ภาคเรียนที่ 1/2562

สังกัด	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ-บทบาท
	1 - 15 ส.ค. 62	เปิดระบบ CCT ให้ รร. บันทึก นร.05 (รับรองข้อมูลเฉพาะนักเรียนเข้าใหม่/นักเรียนที่ขออนุมัติเพิ่ม) และ ก.001 แผนการดำเนินงาน	Admin โรงเรียน ดำเนินการดังนี้ (1) จัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา เพื่อรับรองรายชื่อ/สถานะการมีตัวตน/รับรองแผนการใช้จ่าย ก.001 (2) ครู Admin บันทึกผลการรับรองรายชื่อ และแผนการใช้จ่าย
		สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กำกับ ติดตาม และสนับสนุนสถานศึกษาในการรับรองข้อมูลนักเรียนยากจนพิเศษโดย คกก.สถานศึกษา	Admin เขตพื้นที่ ติดตามการบันทึกผลการรับรองข้อมูลนักเรียนยากจนพิเศษ (นร.05) "ติดตามข้อมูล หัวข้อ ตรวจสอบการบันทึกข้อมูล (นร.05)"
	21 - 31 ส.ค. 62	กสศ.ตรวจสอบข้อมูลผลการรับรองข้อมูลนักเรียนยากจนพิเศษจาก คกก.สถานศึกษา และจัดสรรเงินอุดหนุนให้นักเรียนยากจนพิเศษกลุ่มใหม่	กสศ. ดำเนินการดังนี้ (1) ตรวจสอบรายชื่อและผลการรับรองจากคณะกรรมการสถานศึกษา (2) ตรวจสอบข้อมูล บัญชี จำนวนเงิน (3) จัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษ
	ตั้งแต่ 25 ส.ค. เป็นต้นไป	สถานศึกษา และเขตพื้นที่การศึกษา ติดตามสถานะการโอนเงินผ่านระบบ CCT นักเรียนยากจนพิเศษกลุ่มใหม่	Admin โรงเรียน และ เขตพื้นที่ ติดตามสถานะการโอนเงินผ่านระบบ CCT "รายงาน หัวข้อ สถานะการโอนเงิน"
	20 ก.ค.- 30 ก.ย. 62	บันทึกใบสำคัญรับเงิน นร.06 บันทึกสรุปผลการใช้จ่ายเงิน ก.002	ครูประจำชั้น บันทึก นร.06 นักเรียนยากจนที่ขอรับเงินสดผ่านสถานศึกษา Admin โรงเรียน บันทึกแผนการใช้จ่าย ก.002
	ตั้งแต่ 25 ก.ค. เป็นต้นไป	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ติดตามสถานศึกษาในการบันทึกใบสำคัญรับเงิน (นร.06) และ สรุปแผนการใช้จ่ายเงิน (ก.002)	Admin เขตพื้นที่ ติดตามสถานศึกษาในการบันทึกใบสำคัญรับเงิน (นร.06) และ สรุปแผนการใช้จ่ายเงิน (ก.002) ผ่านระบบ CCT "ติดตามข้อมูล หัวข้อ การบันทึก นร.06 และ ก.002)
	1 ก.ค. - 30 ก.ย. 62	บันทึกการมาเรียน - น้าหนักส่วนสูง	ครูประจำชั้น บันทึกการมาเรียน - น้ำหนักส่วนสูง
		สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ติดตามสถานศึกษาในการบันทึกการมาเรียน-น้ำหนักส่วนสูง	Admin เขตพื้นที่ ติดตามสถานศึกษาในการบันทึกการมาเรียน-น้ำหนักส่วนสูง รายการ "ติดตามข้อมูล หัวข้อ การมาเรียน-น้ำหนักส่วนสูง

ปฏิทินการดำเนินงานระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน
และการดำเนินงานของการขอรับเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข
ภาคเรียนที่ 1/2562

สังกัด	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ-บทบาท
	26 ส.ค. - 30 ก.ย. 62	กรณีสถานศึกษามีการโอนเงินประเภทเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษคืน กสศ. ให้บันทึกผ่านระบบ CCT	Admin โรงเรียน บันทึกข้อมูลการโอนเงินคืนผ่านระบบ CCT โดยไม่ต้องส่งใบคืนเงินมาที่ กสศ. รายการ "นักเรียนยากจนพิเศษ หัวข้อ การโอนเงินคืน กสศ." สำหรับโรงเรียนที่ไม่มีการโอนเงินคืน ให้กดเลือก "ไม่มีการโอนเงินคืน แล้วกดบันทึกเท่านั้น"
	5 - 25 ต.ค. 62	เขตพื้นที่การศึกษา บันทึกสรุปผลการติดตามและตรวจสอบประจำเขตพื้นที่การศึกษา และภาพรวมทั้งประเทศ เพื่อรายงาน สพฐ.	Admin เขตพื้นที่ บันทึกสรุปผลการติดตามผ่านระบบ CCT รายการ "รายงานติดตามตรวจสอบ หัวข้อ รายงานสรุปติดตามตรวจสอบ"